



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

Ufficio Tributi

DETERMINAZIONE N° 160 /12/02/2018

(*Settoriale n° 37/ Rip. IV*)

Responsabile Procedimento Gabriella DARDANO
Dirigente GERMANOTTA ANTONINO / ArubaPEC S.p.A.
Resp. Amministrazione Trasparente Dott. Antonino Germanotta

Oggetto: COMMISSIONE DI GARA PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA RISCOSSIONE COATTIVA. INDENNITA' FORFETTARIA PER I MEMBRI. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z12220407B

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonino Germanotta
DIRIGENTE ad interim DELLA 4^ RIPARTIZIONE

DATO ATTO che il responsabile del procedimento del presente atto è il Funzionario Gabriella Dardano;

Premesso che il Comune di Ventimiglia con determinazione dirigenziale n..792/Generale dell'Ufficio Tributi, ha provveduto ad eseguire la determina a contrarre per effettuare la gara per l'affidamento di supporto alla riscossione coattiva;

- che con determina dirigenziale della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Ventimiglia e Camporosso n. 132 del 08/02/2018 è stata costituita la Commissione di gara, nominando i membri: Dott. Nicola Iorio, Dott. Andrea Finazzi e Sig. Elio Prato;

Considerato che per lo svolgimento delle funzioni, viene riconosciuto ad ogni singolo membro della suddetta Commissione di gara un importo forfettario di euro 200,00 al lordo di ogni ritenuta fiscale di legge;

Ritenuto, per quanto sopra, congruo l'importo di euro 200,00 al lordo di ogni ritenuta fiscale di legge, per ogni singolo membro, da riconoscere ai membri, per le incombenze da svolgere per la Commissione di gara;

- altresì di impegnare la somma di euro 600,00 per i tre membri della Commissione di gara;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n° 86 del 20/12/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 1 del 11/01/2018, esecutiva, di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2018/2020;

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

DETERMINA

1. di impegnare, per le motivazioni citate in premessa che qui si intendono richiamate, la somma di complessi euro 600,00 al lordo di ogni ritenuta fiscale di legge, come di seguito specificato: euro 200,00 al lordo di ogni ritenuta fiscale di legge al Dott. Iorio Nicola; euro 200,00 al lordo di ogni ritenuta fiscale di legge al Dott. Finazzi Andrea; euro 200,00 al lordo di ogni ritenuta fiscale di legge al Signor Prato Elio; imputando la somma al capitolo 1107050 del bilancio in corso;

2. di dare atto che il Codice CIG è Z12220407B

3. di dare atto che il responsabile del procedimento è individuato nel funzionario responsabile dell'Ufficio Tributi sig.ra Gabriella Dardano;

4. l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs.n.267/2000, ai sensi della Legge 190/2012 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione relativo agli anni 2016/2018, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.15 del 30/01/2016, nonché ai sensi di quanto previsto dal vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ventimiglia, a norma del quale per il responsabile del procedimento finale, i responsabili del procedimento ed i singoli istruttori della pratica non sussistono situazioni acclarate o potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui al presente atto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale. Nella gestione del procedimento amministrativo oggetto del presente atto sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza, in linea con le previsioni di cui al Programma Triennale per la trasparenza e Integrità relativo agli anni 2016/2018 ad eccezione del principio di rotazione di scelta dell'operatore indicato nei sei mesi stante la particolarità dell'affidamento come esposto in premessa.

5. si dispone che il presente atto sia trasmesso alla Ripartizione finanziaria per i controlli e le modifiche di competenza;

6. si da atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità;
- viene trasmessa in copia all'Ufficio messi per la pubblicazione all'albo pretorio on line;
- viene pubblicata infine nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Ventimiglia, secondo le modalità previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per essere inserita tra i Bandi e i contratti.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL FUNZIONARIO
(Gabriella Dardano)**

Ventimiglia, 12/02/2018

Il Segretario Generale
GERMANOTTA ANTONINO / ArubaPEC

S.p.A.

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**